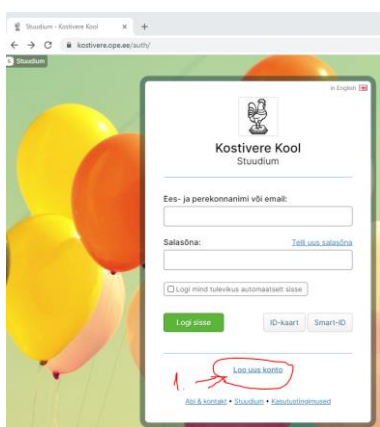


Juhend lapsevanemale Stuudiumi konto loomiseks

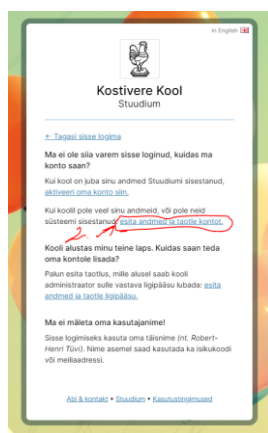
1. leheküljel on info lapsevanemale, kellel esimene laps alustab kooliteed Kostivere Koolis.
2. leheküljel on info lapsevanemale, kellel juba käib üks laps Kostivere Koolis, aga tahab juurde lisada teise(d) lapse(d).

Esimene laps alustab kooliteed Kostivere Koolis

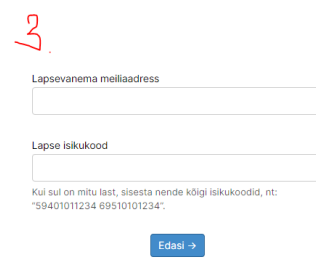
1. Mine lehele kostivere.ope.ee.
2. Vali sealt „**Loo uus konto**“ (vt joonis 1).
3. Vajuta teksti sees lingile „**esita andmed ja taotle kontot.**“ (vt joonis 2”).
4. Tuvasta ennast ID-kaardi või Smart-ID abil.
5. Täida ära vajalikud väljad (kindlasti **lapsevanema meiliaadress** ja korrektne **Lapse isikukood**) ja esita taotlus (vt joonis 3).
6. Koolipoolne admin vaatab taotlused üle ning konto kinnitamisel tuleb e-mailile kiri.



Joonis 1. Loo uus konto



Joonis 2. Esita andmed



Joonis 3. Eriti olulised andmed



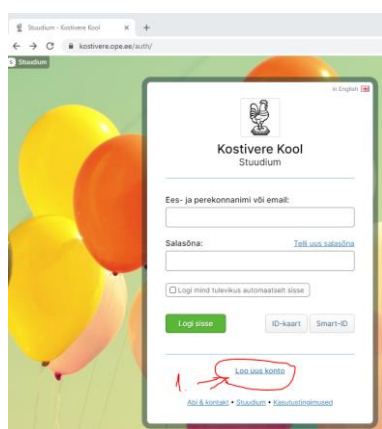
Küsimuste korral pöörduda kooli haridustehnoloogi Annika

Pau poole annika.pau@kostivere.edu.ee

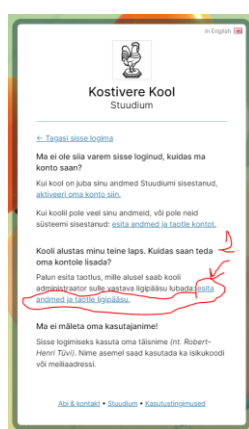
(tööaeg T 8:00-20:00).

Kostivere koolis alustas õppimist minu teine laps. Kuidas saan teda oma kontole lisada?

1. Mine lehele kostivere.ope.ee .
2. Vali sealt „**Loo uus konto**“ (vt joonis 1).
3. Vajuta teksti sees lingile „[esita andmed ja taotle ligipääsu.](#)” (vt joonis 2).
4. Tuvasta ennast ID-kaardi või Smart-ID abil.
5. Täida ära vajalikud väljad (kindlasti **lapsevanema meiliaadress** ja korrektne **Lapse isikukood**) ja esita taotlus (vt joonis 3).
6. Koolipoolne admin vaatab taotlused üle ning konto kinnitamisel tuleb e-mailile kiri.



Joonis 2. Loo uus konto



Joonis 2. Esita andmed

Joonis 3. Eriti olulised andmed



Küsimuste korral pöörduda kooli haridustehnoloogi Annika Pau poole annika.pau@kostivere.edu.ee (tööaeg T 8:00-20:00).